

合約條款

招標學校(靜宜大學, 以下簡稱本校)及得標廠商(詳合約封皮, 以下簡稱廠商)雙方同意訂定本合約, 共同遵守, 其條款如下:

第一條 合約文件及效力

- 一、合約包括下列文件:
 - (一) 招標文件及其變更或補充。
 - (二) 投標文件及其變更或補充。
 - (三) 決標文件及其變更或補充。
 - (四) 合約本文、附件及其變更或補充。
 - (五) 依合約所提出之履約文件或資料。
 - (六) 投標須知。
 - (七) 合約封皮(第 1, 2 頁)。
- 二、合約文件, 包括以書面、錄音、錄影、照相、微縮、電子數位資料或樣品等方式呈現之原件或複製品。
- 三、合約所含各種文件之內容如有不一致之處, 除另有規定外, 依下列原則處理:
 - (一) 合約條款優於招標文件內之其他文件所附記之條款。但附記之條款有特別聲明者, 不在此限。
 - (二) 招標文件之內容優於投標文件之內容。但投標文件之內容經本校審定優於招標文件之內容者, 不在此限。招標文件如允許廠商於投標文件內特別聲明, 並經本校於審標時接受者, 以投標文件之內容為準。
 - (三) 文件經本校審定之日期較新者優於審定日期較舊者。
 - (四) 大比例尺圖者優於小比例尺圖者。
 - (五) 施工補充說明書優於施工規範。
 - (六) 決標紀錄之內容優於開標或議價紀錄之內容。
- 四、合約文件之一切規定得互為補充, 如仍有不明確之處, 以本校解釋為準。如有爭議, 依政府採購法之規定處理。
- 五、合約文字:
 - (一) 合約文字以中文為準。但下列情形得以外文為準:
 - 1、特殊技術或材料之圖文資料。
 - 2、國際組織、外國政府或其授權機構、公會或商會所出具之文件。
 - 3、其他經本校認定確有必要者。
 - (二) 合約文字有中文譯文, 其與外文本意不符者, 除資格文件外, 以中文為準。其因譯文有誤致生損害者, 由提供譯文之一方負責賠償。
 - (三) 合約所稱申請、報告、同意、指示、核准、通知、解釋及其他類似行為所為之意思表示, 以中文書面為之為原則。書面之遞交, 得以面交簽收、郵寄或傳真至雙方預為約定之人員或處所。
- 六、合約所使用之度量衡單位, 除另有規定者外, 以公制為之。
- 七、除另有規定外, 合約以本校簽約之日為簽約日, 並溯及自本校決標之日起生效。
- 八、合約所定事項如有違反法令或無法執行之部分, 該部分無效。但除去該部分, 合約亦可成立者, 不影響其他部分之有效性。該無效之部分, 本校及廠商必要時得依合約原定目的變更之。
- 九、合約份數若於合約封皮無特別註明外以下敘說明製作: 合約正本 2 份, 本校及廠商各執 1 份, 副本 5 份, 由本校、及本校相關單位分別執用。
- 十、副本如有誤繕, 以正本為準。

第二條 履約標的

詳『靜宜大學 開標/議價/決標/流標/廢標/紀錄表』、『靜宜大學「採購議價」會議紀錄』、投標須知。

第三條 合約價金之實際給付

依合約價金總額(見合約封皮)結算。因合約變更致履約標的項目或實作數量有增減時, 經本校同意後就變更部分予以加減價結算, 其加減價之計算依原合約之數量等比例加減之。若有相關項目如稅捐、利潤或管理費概由廠商負擔。

第四條 合約價金之調整

- 一、驗收結果與規定不符, 而不妨礙安全及使用需求, 亦無減少通常效用或合約預定效用, 經本校檢討不必拆換、更換或拆換、更換確有困難, 或不必要補交者, 得於必要時減價收受。採減價收受者, 按不符項目標的之合約價金 100%減價, 並處以減價金額 50%之違約金。但其屬尺寸不符規定者, 減價金額得就尺寸差異部分按合約價金比例計算之; 屬工料不符規定者, 減價金額得按工料差額計算之。
- 二、合約所附供廠商投標用之工程數量清單, 其數量為估計數, 除另有規定者外, 不應視為廠商完成履約所須供應或施作之實際數量。
- 三、依合約價金總額結算給付者, 未列入標價數量清單之項目或數量, 其已於合約載明應由廠商供應或為廠商完成履約所必須者, 仍應由廠商負責供應, 不得據以請求加價。

- 四、合約價金，除另有規定外，含本校及其人員依中華民國法令應繳納之稅捐、規費及強制性保險之保險費。
- 五、中華民國以外其他國家或地區之稅捐、規費或關稅，概由廠商負責。
- 六、廠商為履約須進口自用機具、設備或材料者，其進口及復運出口所需手續及費用，由廠商負責。
- 七、合約規定廠商履約標的應經第三人檢驗者，除另有規定外，其檢驗所需費用，由廠商負擔。
- 八、採契約價金總額結算給付者，工程之個別項目實作數量較契約所定數量增減達 10% 以上時，其逾 10% 之部分，得以契約變更增減契約價金。未達 10% 者，契約價金不予增減。

第五條 合約價金之給付條件

- 一、付款方式：付款方式若於合約封皮無特別註明外以無分期付款，全部交貨安裝測試驗收合格後一次付款(以合約封皮優先適用)。
- 二、廠商履約有下列情形之一者，本校得暫停給付合約價金至情形消滅為止。
 - (一)履約實際進度因可歸責於廠商之事由者。
 - (二)履約有瑕疵經書面通知改善而逾期未改善者。
 - (三)未履行合約應辦事項，經通知仍延不履行者。
 - (四)廠商履約人員不適任，經通知更換仍延不辦理者。
 - (五)其他違反法令或合約情形。
- 三、逾履約期限之部份，依合約規定之履約期限為準。但逾期履約係可歸責於校方，不在此限。
- 四、合約價金總額曾經減價而確定，其所組成之各單項價格為約定調整方式者，視同就各單項價格依同一減價比率調整。投標文件中報價之分項價格合計總額與總價不同者，亦同。
- 五、廠商計價領款之印章，除另有規定外，以廠商於投標文件所蓋之章為之。
- 六、本案若為適用政府採購法之採購案(本案若接受公家補助金額占採購金額半數以上，且補助金額在 100 萬以上者)，廠商需遵守下敘政府之法規規定：廠商於國內員工總人數逾一百人，履約期間應雇用身心障礙者及原住民之人數，各應達到其國內員工總人數百分之一，並均以整數為計算標準，未達整數部分不予計入。雇用不足者，應分別依規定向所在地之直轄市或縣(市)勞工主管機關設立之身心障礙者就業基金專戶及原住民中央主管機關設立之原住民就業基金專戶，繳納上月之代金；並不得雇用外籍勞工取代雇用不足額部分。繳納代金之證明文件影本，應於驗收付款前送本校查核，廠商憑以付款。
 - 帳戶：「原住民就業基金帳戶」
 - 帳號：「台灣銀行營業部(二) 007036070022」
- 七、合約價金總額，除另有規定外，為完成合約所需全部材料、人工、機具、設備及施工所必須之費用。
- 八、廠商請領合約價金時應提出統一發票，無統一發票者應提出收據。廠商請領合約價金時應提出之其他文件為：送貨簽收單、檢驗證明、工程保固書及其他相關文件。
- 九、前款文件，應具有出具人之簽名或蓋章。但慣例無須簽名或蓋章者，不在此限。
- 十、廠商履約有逾期違約金、損害賠償、採購標的損壞或短缺、不實行為、未完全履約、不符合約規定、溢領價金或減少履約事項等情形時，本校得自應付價金中扣抵；其有不足者，得通知廠商給付或自保證金扣抵。
- 十一、分包合約依政府採購法第 67 條第 2 項報備於本校，並經廠商就分包部分設定權利質權予分包廠商者，該分包合約所載付款條件應符合前列各款規定(政府採購法第 98 條之規定除外)，或與本校另行議定。
- 十二、廠商延誤履約進度案件，如施工進度已達 75% 以上，本校得經評估後，同意廠商及分包廠商共同申請採監督付款方式，由分包廠商繼續施工，其作業程序包括廠商與分包商之協議書內容、監督付款之付款程序及監督付款停辦時機等，悉依行政院頒公共工程廠商延誤履約進度處理要點規定辦理。

第六條 稅捐

- 一、以新台幣報價之項目，除招標文件另有規定外，應含營業稅。由自然人投標者，不含營業稅。
- 二、廠商為進口施工或測試設備、臨時設備、於我國境內製造財物所需設備或材料、換新或補充前已進口之設備或材料等所生關稅、貨物稅及營業稅等稅捐、規費，由廠商負擔。
- 三、進口財物或臨時設施，其於中華民國以外之任何稅捐、規費或關稅，由廠商負擔。

第七條 履約期限

- 一、履約期限：詳合約封皮。
- 二、日曆天或工作天：合約封皮無特別註明外以工作天計(以合約封皮優先適用)。
 - (一)以日曆天計者：星期例假日、國定假日或其他休息日均計入履約期限。
 - (二)以工作天計者，下列星期例假日、國定假日或其他休息日，均應不計入。
 - 1、國定假日：元旦、二二八紀念日、勞動節及國慶紀念日等依行政院人事行政局公布放假日數免計工期。
 - 2、民俗節日：春節、清明節、端午節及中秋節依行政院人事行政局公布放假日數免計工期。
 - 3、全國性選舉投票日及各級主管機關臨時公布放假日者，免計工期。
 - 4、星期六及星期日免計工期。但其與前 3 日日期有相互重疊者，不得重複計算。
- 三、合約如需辦理變更，其履約標的項目或數量有增減時，履約期限得由雙方視實際需要議定增減之。

四、履約期限展延：

- (一) 合約履約期間，有下列情形之一，確非可歸責於廠商，而需展延履約期限者，廠商應於事故發生或消失後，盡速以書面向本校申請展延履約期限。本校得審酌其情形後，以書面同意延長履約期限，且不計算逾期違約金。其事由未達半日者，以半日計；逾半日未達一日者以一日計。
 - 1、發生不可抗力之事故。
 - 2、因天候影響無法施工。
 - 3、本校要求全部或部分暫停履約。
 - 4、因辦理合約變更或增加履約標的數量或項目。
 - 5、本校應辦事項未及時辦妥。
 - 6、由本校自辦或本校之其他廠商因承包合約相關履約標的之延誤而影響合約進度者。
 - 7、其他非可歸責於廠商之情形，經本校認定者。
- (二) 前目事故之發生，致合約全部或部分必須停止履約時，廠商應於停止履約原因消滅後立即恢復履約。其停止履約及恢復履約，廠商應儘速向本校提出書面報告。

五、日期：

- (一) 履約期間自指定之日起算者，應將當日算入。履約期間自指定之日後起算者，當日不計入。
- (二) 履約標的須於一定期間內送達本校之場所，履約期間之末日，以本校當日下午下班時間為期間末日之終止。當日為本校之辦公日，但本校因故停止辦公致未達原定截止時間者，以次一辦公日之同一截止時間代之。

第八條 材料機具及設備

- 一、合約所需工程材料、機具、設備、工作場地設備等，除合約另有規定外，概由廠商自備，各項設施或設備，依法令規定須由專業技術人員安裝、履約或檢驗者，廠商應依規定辦理。
- 二、前款工作場地設備，指廠商為合約施工之場地或施工地點以外專為合約材料加工之場所之設備，包括施工管理、工人住宿、材料儲放等房舍及其附屬設施。該等房舍設施，應具備滿足生活與工作環境所必要之條件。
- 三、廠商自備之材料、機具、設備，其品質應符合合約之規定，進入施工場所後由廠商負責保管。非經本校書面許可，不得擅自運離。
- 四、由本校供應之材料、機具、設備，廠商應提出預定進場日期。因可歸責於本校之原因，不能於預定日期進場者，應預先書面通知廠商；其因此致廠商須全部或部分停工，且影響進度綱圖要徑作業者，廠商得向本校申請展延工期。廠商若因此有其他損失時，得檢具事證，由本校補償之。
- 五、廠商領用或租借本校之材料、機具、設備，應憑證蓋章並由本校檢驗人員核轉。已領用或已租借之材料、機具、設備，須妥善保管運用維護；用畢(餘)歸還時，應清理整修至符合規定或本校認可之程度，於規定期限內運交本校指定處所放置。其未辦理者，得視同廠商未完成履約。
- 六、廠商對所領用或租借自本校之材料、機具、設備，有浪費、遺失、被竊或非自然消耗之毀損，無法返還或修理復原者，得經本校書面同意以相同者或同等品返還，或折合現金賠償。

第九條 施工管理

一、工地管理：

- (一) 合約施工期間，廠商應指派適當之代表人為工地負責人，代表廠商駐在工地，督導施工，管理其員工及器材，並負責一切廠商應辦事項。廠商應於開工前，將其工地負責人之姓名、學經歷等資料，報請本校查核；變更時亦同。本校如認為廠商工地負責人不稱職時，得要求廠商更換，廠商不得拒絕。
- (二) 廠商應按預定施工進度，僱用足夠且具備適當技能的員工，並將所需材料、機具、設備等運至工地，如期完成合約約定之各項工作。施工期間，所有廠商員工之管理、給養、福利、衛生與安全等，及所有施工機具、設備及材料之維護與保管，均由廠商負責。
- (三) 廠商及分包廠商員工均應遵守有關法令規定，包括施工地點當地政府各目的事業主管機關訂定之規章，並接受本校對有關工作事項之指示。如有不照指示辦理，阻礙或影響工作進行，或其他非法、不當情事者，本校得隨時要求廠商更換員工，廠商不得拒絕。該等員工如有任何糾紛或違法行為，概由廠商負完全責任，如遇有傷亡或意外情事，亦應由廠商自行處理，與本校無涉。
- (四) 適用營造業法之廠商應依營造業法規定設置專任工程人員、工地主任及技術士。

二、施工計畫與報表：合約施工期間廠商應依本校之要求完成下敘工作：

- (一) 廠商應於開工前，擬定施工順序及預定進度表等，並就主要施工部分敘明施工方法，繪製施工相關圖說，送請本校核定。本校為協調相關工程之配合，得指示廠商作必要之修正。
- (二) 預定進度表之格式及細節，應標示施工詳圖送審日期、主要器材設備訂購與進場之日期、各項工作之起始日期、各類別工人調派配置日期及人數等，並標示合約之施工要徑，俾供後續合約變更時檢核工期之依據。廠商在擬定前述工期時，應考量施工當地颱風、海氣象或其他惡劣天候對合約之影響。預定進度表，經本校修正或核定者，不因此免除廠商對合約完工期限所應負之全部責任。
- (三) 廠商應繪製勞工安全衛生相關設施之施工詳圖。本校應確實依廠商實際施作之數量辦理估驗。
- (四) 廠商於合約施工期間，應依本校要求同意之格式，按約定之時間，填寫施工日誌，送請本校核備。

三、工作安全與衛生：

- (一) 合約施工期間，廠商應遵照勞工安全衛生法及其施行細則、勞工安全衛生設施規則、營造安全衛生設施標準、勞動檢查法及其施行細則、危險性工作場所審查暨檢查辦法、勞動基準法及其施行細則、道路交通標誌標線號誌設置規則等有關規定確實辦理，並隨時注意工地安全及水、火災之防範。如因廠商疏忽或過失而發生任何意外事故，均由廠商負一切責任。凡工程施工場所，除另有規定外，應於施工基地四周設置圍牆(籬)，鷹架外部應加防護網圍護，以防止物料向下飛散或墜落，並應設置行人安全走廊及消防設備。
- (二) 合約施工期間如發生緊急事故，影響工地內外人員生命財產安全時，廠商得逕行採取必要之適當措施，以防止生命財產之損失，並應在事故發生後 24 小時內向監造單位及監造人員報告。事故發生時，如監造人員在工地有所指示時，廠商應照辦。
- (三) 廠商就高度 5 公尺以上之施工架、開挖深度在 1.5 公尺以上之擋土支撐及模板支撐等假設工程之組立及拆除，施工前應由專任工程人員或專業技師等妥為設計，並繪製相關設施之施工詳圖等項目，納入施工計畫或安全衛生管理計畫據以施行。施工架構築完成使用前、開挖及灌漿前，廠商應通知本校查驗施工架、擋土支撐及模板支撐是否按圖施工。如不符規定，本校得要求廠商部分或全部停工，至廠商辦妥並經監造單位及監造人員認可後方可復工。前述各項假設工程組立及拆除時，廠商應指定作業主管在現場辦理營造安全衛生設施標準規定之事項。
- (四) 高度在 2 公尺以上之工作場所，勞工作業有墜落之虞者，應依營造安全衛生設施標準規定，訂定墜落災害防止計畫(得併入施工計畫或安全衛生管理計畫內)，採取適當墜落災害防止設施。
- (五) 進駐工地人員，應依其作業性質分別施以從事工作及預防災變所必要之安全衛生教育訓練。
- (六) 廠商於開工前，應將勞工安全衛生人員依法令規定向勞動檢查機構報備，並副知本校、監造單位備查；異動時，亦同。上述勞工安全衛生人員，施工時應在工地執行職務。
- (七) 廠商未確實要求其勞工安全衛生人員實際於工地執行勞工安全衛生管理業務，或因而致工程施工品質查核為丙等者，本校得通知廠商於 7 日內更換其勞安人員，並副知勞動檢查機構。
- (八) 廠商除應依勞安相關法令辦理外，其施工含下敘相關作業亦應依政府相關法規辦理，採取安全衛生設施：
 - 1、20 公尺以下高處作業，宜使用於工作台即可操作之高空工作車或搭設施工架等方式作業，不得以移動式起重機加裝搭乘設備搭載人員作業。
 - 2、無固定護欄或圍籬之臨時道路施工場所，應依核定之交通維持計畫辦理，除設置適當交通號誌、標誌、標示或柵欄外，於勞工作業時，另應指派交通引導人員在場指揮交通，以防止車輛突入等災害事故。
 - 3、移動式起重機應具備 1 機 3 證(移動式起重機檢查合格證、操作人員及從事吊掛作業人員之安衛訓練結業證書)，除操作人員外，應至少隨車指派起重吊掛作業人員 1 人(可兼任指揮人員)。
 - 4、工作場所邊緣及開口所設置之護欄，應符合營造安全衛生設施標準第 20 條固定後之強度能抵抗 75 公斤之荷重無顯著變形及各類材質尺寸之規定。惟特殊設計之工作架台、工作車等護欄，經安全檢核無虞者不在此限。
 - 5、施工架斜籬搭設、直井或人孔局限空間作業、吊裝台吊運等特殊高處作業，應一併使用背負式安全帶及捲揚式防墜器。
 - 6、開挖深度超過 1.5 公尺者，均應設置擋土支撐或開挖緩坡；但地質特殊，提出替代方案經本校或監造單位同意者，得依替代方案施作。
 - 7、廠商所使用之鋼管施工架(含單管施工架及框式施工架)，須符合中華民國國家標準 CNS 4750 A2067，及設置防止墜落災害設施。

- (九) 因廠商施工場所依設計圖說規定應有之安全衛生設施欠缺或不良，致發生重大職業災害經勞動檢查機構通知停工，並經本校認定屬查驗不合格情節重大者，為政府採購法第 101 條第 1 項第 8 款之情形之一。

四、工地環境清潔與維護：

- (一) 合約施工期間，廠商應切實遵守水污染防治法及其施行細則、空氣污染防治法、噪音管制法、廢棄物清理法及營建剩餘土石方處理方案等法令規定，隨時負責工地環境保護。
- (二) 合約施工期間，廠商應隨時清除工地內暨工地週邊道路一切廢料、垃圾、非必要或檢驗不合格之材料、鷹架、工具及其他設備，以確保工地安全及工作地區環境之整潔，其所需費用概由廠商負責。
- (三) 工地周圍排水溝，因合約施工所生損壞或沉積砂石、積廢土或施工產生之廢棄物，廠商應隨時修復及清理。其因延誤修復及清理，致生危害環境衛生或公共安全事件者，概由廠商負完全責任。

五、交通維持及安全管制措施：

- (一) 廠商施工時，不得妨礙交通。因施工需要暫時影響交通時，須有適當臨時交通路線及公共安全設施，並事先提出因應計畫送請監造單位核准。監造單位及監造人員如另有指示者，廠商應即照辦。
- (二) 廠商施工如需佔用都市道路範圍，廠商應依規定擬訂交通維持計畫，併同施工計畫，送請本校核轉當地政府交通主管機關核准後，始得施工。該項交通維持計畫之格式，應依當地政府交通主管機關之規定辦理，並維持工區週邊路面平整，加強行人動線安全防護措施及導引牌設置，同時視需要於重要路口派員協助疏導交通。

(三) 交通維持及安全管制措施應確實依核准之交通維持計畫及圖樣、數量佈設並據以估驗計價。

(四) 以上所產生之費用皆內含於合約總價中，由廠商負擔。

六、配合施工：

與合約工程有關之其他工程，經本校交由其他廠商承包時，廠商有與其他廠商互相協調配合之義務，以使該等工作得以順利進行。因工作不能協調配合，致生錯誤、延誤工期或意外事故，其可歸責於廠商者，由廠商負責並賠償。如有任一廠商因此受損者，應於事故發生後儘速書面通知本校，由本校邀集雙方協調解決。其經協調仍無法達成協議者，由相關廠商依民事程序解決。

七、工程保管：

(一) 履約標的未經驗收移交接管單位接收前，所有已完成之工程及到場之材料、機具、設備，包括本校供給及廠商自備者，均由廠商負責保管。如有損壞缺少，概由廠商負責賠償。其經本校驗收付款者，所有權屬本校，禁止轉讓、抵押或任意更換、拆換。

(二) 工程未經驗收前，本校因需要使用時，廠商不得拒絕。但應由雙方會同使用單位協商認定權利與義務。使用期間因可歸責於本校之事由，致遺失或損壞者，應由本校負責。

八、廠商為執行施工管理之事務，其指派之工地負責人，應全權代表廠商駐場，率同其員工處理下列事項：

(一) 工地管理事項：

- 1、工地範圍內之部署及配置。
- 2、工人、材料、機具、設備及施工裝備之管理。
- 3、已施工完成定作物之管理。
- 4、公共安全之維護。
- 5、工地突發事故之處理。

(二) 工程推動事項：

- 1、開工之準備。
- 2、交通維持計畫之研擬、申報。
- 3、材料、機具、設備檢(試)驗之申請、協調。
- 4、施工計畫及預定進度表之研擬、申報。
- 5、施工前之準備及施工完成後之查驗。
- 6、向本校提出施工動態(開工、停工、復工、竣工)書面報告。
- 7、向本校填送施工日誌及定期工程進度表。
- 8、協調相關廠商研商施工配合事項。
- 9、會同監造單位勘研合約變更計畫。
- 10、依照監造單位之指示提出施工大樣圖資料。
- 11、施工品管有關事項。
- 12、施工瑕疵之改正、改善。
- 13、天然災害之防範。
- 14、施工棄土之處理。
- 15、工地災害或災變發生後之善後處理。
- 16、其他施工作業屬廠商應辦事項者。

(三) 工地環境維護事項：

- 1、施工場地及週邊地區排水系統設施之維護及改善。
- 2、工地圍籬之設置及維護。
- 3、工地內外環境清潔及污染防治。
- 4、工地施工噪音之防治。
- 5、工地週邊地區交通之維護及疏導事項。
- 6、其他有關當地交通及環保目的事業主管機關規定應辦事項。

(四) 工地週邊協調事項：

- 1、加強工地週邊地區的警告標誌與宣導。
- 2、與工地週邊地區鄰里辦公處暨社區加強聯繫。
- 3、定時提供施工進度及有關之資訊。

(五) 其他應辦事項。

九、廠商履約時於工地發現化石、錢幣、有價文物、古蹟、具有考古或地質研究價值之構造或物品、具有商業價值而未列入合約價金估算之砂石或其他有價埋藏物，應通知本校處理，廠商不得占為己有。

十、各項設施或設備，依法令規定須由專業技術人員安裝、施工或檢驗者，廠商應依規定辦理。

十一、廠商接受本校或本校委託之機構之人員指示辦理與履約有關之事項前，應先確認該人員係有權代表人，且所指示辦理之事項未逾越或未違反合約規定。廠商接受無權代表人之指示或逾越或違反合約規定之指示，不得用以拘束本校或減少、變更廠商應負之合約責任，本校亦不對此等指示之後果負任何責任。

十二、本校及廠商之一方未請求他方依合約履約者，不得視為或構成一方放棄請求他方依合約履約之權利。

十三、合約內容有須保密者，廠商未經本校書面同意，不得將合約內容洩漏予與履約無關之第三人。

十四、廠商履約期間所知悉之本校機密或任何不公開之文書、圖畫、消息、物品或其他資訊，均應保密，不得洩漏。

十五、轉包及分包：

- (一) 廠商不得將合約轉包。廠商亦不得以不具備履行合約分包事項能力、未依法登記或設立，或依政府採購法第 103 條規定不得作為參加投標或作為決標對象或分包廠商之廠商為分包廠商。
 - (二) 廠商擬分包之項目及分包廠商，本校得予審查。
 - (三) 廠商對於分包廠商履約之部分，仍應負完全責任。分包合約報備於本校者，亦同。
 - (四) 分包廠商不得將分包合約轉包。其有違反者，廠商應更換分包廠商。
 - (五) 廠商違反不得轉包之規定時，本校得解除合約、終止合約或沒收保證金，並得要求損害賠償。
 - (六) 轉包廠商與廠商對本校負連帶履行及賠償責任。再轉包者，亦同。
- 十六、廠商及分包廠商履約，不得有下列情形：僱用無工作權之人員、供應不法來源之財物、使用非法車輛或工具、提供不實證明、非法棄置土石、廢棄物或其他不法或不當行為。
- 十七、廠商及分包廠商履約時，除依就業服務法規定辦理者外，均不得僱用外籍勞工，違反者，本校除通知目的事業主管機關依「就業服務法」規定處罰外，並得與廠商終止或解除合約。其因此造成損害者，並得向廠商請求損害賠償。
- 十八、採購標之進出口、供應、興建或使用涉及政府規定之許可證、執照或其他許可文件者，依文件核發對象，由本校或廠商分別負責取得。但屬應由本校取得者，本校得通知廠商代為取得，並由廠商負擔必要之費用。屬外國政府或其授權機構核發之文件者，以由廠商負責取得或代為取得為原則。
- 十九、廠商應對其工地作業及施工方法之適當性、可靠性及安全性負完全責任。
- 二十、廠商之工地作業有發生意外事件之虞時，廠商應立即採取防範措施。發生意外時，應立即採取搶救，並依勞工安全衛生法等規定實施調查、分析及作成紀錄，且於取得必要之許可後，為復原、重建等措施，另應對本校與第三人之損害進行賠償。
- 二十一、本校於廠商履約中，若可預見其履約瑕疵，或其有其他違反合約之情事者，得通知廠商限期改善。
- 二十二、廠商不於前款期限內，依照改善或履行者，本校得採行下列措施：
- (一) 使第三人改善或繼續其工作，其危險及費用，均由廠商負擔。
 - (二) 終止或解除合約，並得請求損害賠償。
 - (三) 通知廠商暫停履約。
- 二十三、本校提供之履約場所，其他採購案之承包廠商有共同使用之需要者，廠商不得拒絕與其他承包廠商共同使用，履約所需臨時場所，除另有規定外，由廠商自理。
- 二十四、本校提供或將其所有之財物供廠商加工、改善或維修，其須將標的運出本校場所者，該財物之減失、減損或遭侵占時，廠商應負賠償責任。本校並得視實際需要與廠商協商廠商需繳納一定金額之保證金。
- 二十五、合約使用之土地，由本校於開工前提供，其地界由本校指定。該土地之使用如有任何糾紛，由本校負責。
- 二十六、施工所需臨時用地，除另有規定外，由廠商自理。
- 二十七、廠商應規範其砂石、廢土、廢棄物、建材等分包廠商不得有使用非法車輛或超載等行車違規行為。
- 二十八、廠商不得以非法車輛及超載車輛進出工地，其有違反者，廠商應負違約責任。情節重大者，依政府採購法第 101 條第 1 項第 3 款規定處理。
- 二十九、本工程使用預拌混凝土之情形如下：
- (一) 廠商使用之預拌混凝土，應為「領有工廠登記證」之預拌混凝土廠供應。
 - (二) 工程性質特殊者，或工地附近適當運距內無足夠合法預拌混凝土廠，或其產品無法滿足工程之需求者，廠商得經本校同意後以下敘方式處理：
 - 1、工地型預拌混凝土設備設置生產前，應依勞工安全衛生法、環境保護法、空氣污染防治法、水污染防治法、噪音管制法等相關法令，取得各該主管機關許可。
 - 2、工程所需材料應以合法且未超載車輛運送。
 - 3、工程竣工後，預拌混凝土設備之拆除，應列入驗收項目；未拆除時，列入驗收缺點限期改善，逾期之日數，按合約罰則辦理。
 - 4、工程竣工後，預拌混凝土設備拆除完畢前，不得支付尾款。
 - 5、屆期未拆除完畢者，本校得強制拆除並由廠商支付拆除費用，或由工程尾款中扣除，並視其情形依政府採購法第 101 條規定處理。
 - 6、廠商應保證包括下列各款：
 - (1) 專供該工程預拌混凝土材料，不得對外營業。
 - (2) 工程竣工後驗收前或合約終止（解除）後 7 日內，該預拌混凝土設備必須拆除完畢並恢復原狀。
 - (3) 因該預拌混凝土設備之設置造成之污染、損鄰等可歸責之事故，悉由該設置廠商負完全責任。
- 三十、工程告示牌設置：如未納入設計圖說時，由本校視需要要求廠商設置，廠商應於開工前將工程告示牌相關施工圖說報本校審查核可後設置。
- 三十一、廠商處理營建土石方應於不影響履約、不重複計價、不提高合約價金及扣除節省費用價差之前提下，自覓符合合約及相關法規要求之合法土資場或借土區，經本校同意後辦理。

第十條 監造作業

- 一、合約履約期間，本校得視案件性質及實際需要指派監造人員駐場，代表本校監督廠商履行合約各項應辦事項。如本校委託技術服務廠商執行監造作業時，本校應通知廠商，其職權同監造人員。
- 二、監造單位所指派之代表，其對廠商之指示與監督行為，效力同監造人員。
- 三、監造單位及監造人員之職權如下：
 - (一) 合約規格之解釋。
 - (二) 工程設計、品質或數量變更之審核。
 - (三) 廠商所提施工計畫、施工詳圖、品質計畫及預定進度表等之審核及管制。
 - (四) 工程及材料機具設備之檢(試)驗。
 - (五) 廠商請款之審核簽證。
 - (六) 於本校所賦職權範圍內對廠商申請事項之處理。
 - (七) 合約與相關工程之配合協調事項。

第十一條 工程品管

- 一、廠商應對合約之內容充分瞭解，並切實執行。如有疑義，應於履行前向本校提出澄清，否則應依照本校之解釋辦理。
- 二、廠商自備材料、機具、設備在進場前，應將有關資料及可提供之樣品，先送監造單位審查同意，如需辦理檢(試)驗之項目，應會同監造單位或其代表人取樣，並會同送往檢(試)驗單位檢(試)驗合格後始得進場。該等材料、機具、設備進場時，廠商仍應通知監造單位或其代表人作現場檢驗。其中屬鋼筋、混凝土、瀝青混凝土之下列檢驗項目者，應由符合 CNS 17025(ISO/IEC 17025)規定之實驗室辦理，並出具印有依標準法授權之實驗室認證機構之認可標誌之檢驗報告：
- 三、廠商於各項工程項目施工前，應將其施工方法、施工步驟及施工中之檢(試)驗作業等計畫，先洽請監造單位同意，並在施工前會同監造單位完成準備作業之檢查工作無誤後，始得進入施工程序。施工後，廠商亦應會同監造單位或其代表人對施工之品質進行檢驗。另應辦理下列事項：
 - (一) 廠商應於品質計畫之材料及施工檢驗程序，明定各項重要施工作業(含假設工程)及材料設備檢驗之自主檢查之查驗點(應涵蓋監造單位明定之檢驗停留點)。另應於施工計畫(或安全衛生管理計畫)之施工程序，明定安全衛生查驗點。
 - (二) 廠商應確實執行上開查驗點之自主檢查，並留下紀錄備查。
 - (三) 有關監造單位監造檢驗停留點(含安全衛生事項)，須經監造單位派員會同辦理施工抽查及材料抽驗合格後，方得繼續下一階段施工，並作為估驗計價之付款依據。如擅自進行下階段施工，應依合約敲除重作並追究施工廠商責任。
- 四、廠商於施工中，應依照施工有關規範，對施工品質，嚴予控制。隱蔽部分之施工項目，應事先通知工程司派員現場監督進行。
- 五、工程查驗：
 - (一) 合約施工期間，廠商應依規定辦理自主檢查；監造單位及監造人員應按規範規定查驗工程品質，廠商應予必要之配合，並派員協助。但本校之工程查驗並不免除廠商依合約應負之責任。
 - (二) 監造單位及監造人員如發現廠商工作品質不符合合約規定，或有不當措施將危及工程之安全時，得通知廠商限期改善、改正或將不符規定之部分拆除重做。廠商逾期未辦妥時，本校得要求廠商部分或全部停工，至廠商辦妥並經監造單位認可後方可復工。廠商不得為此要求展延工期或補償。如本校或上級機關之工程施工查核小組發現上開施工品質及施工進度之缺失，而廠商未於期限內改善完成且未經該查核小組同意展延期限者，本校得通知廠商撤換工地負責人及品管人員或安全衛生管理人員。
 - (三) 合約施工期間，廠商應按規定之階段報請監造單位查驗，監造人員發現廠商未按規定階段報請查驗，而擅自繼續次一階段工作時，得要求廠商將未經查驗及擅自施工部分拆除重做，其一切損失概由廠商自行負擔。但監造單位應指派專責查驗人員隨時辦理廠商申請之查驗工作，不得無故遲延。
 - (四) 廠商為配合監造人員在工程進行中隨時進行工程查驗之需要，應妥為提供必要之設備與器材。如有不足，經監造人員通知後，廠商應立即補足。
 - (五) 本工程如有任何事後無法檢驗之隱蔽部分，廠商應在事前報請監造單位查驗，監造單位不得無故遲延。必要時，監造人員得會同有關機關先行查驗或檢驗該隱蔽部分。
 - (六) 合約如有任何部分須報請政府主管機關查驗時，應由廠商提出申請，並按照規定負擔有關費用。
 - (七) 工程施工中之查驗，應遵守營造業法第 41 條第 1 項規定。(適用於營造業者之廠商)。
- 六、廠商應免費提供本校依合約辦理查驗、測試、檢驗、初驗及驗收所必須之儀器、機具、設備、人工及資料。但合約另有規定者，不在此限。合約規定以外之查驗、測試或檢驗，其結果不符合合約規定者，由廠商負擔所生之費用；結果符合者，由本校負擔費用。
- 七、本校提供設備或材料供廠商履約者，廠商應於收受時作必要之檢查，以確定其符合履約需要，並作成紀錄。設備或材料經廠商收受後，其滅失或損害，由廠商負責。
- 八、有關其他工程品管未盡事宜，合約施工期間，廠商應遵照公共工程施工品質管理作業要點辦理。
- 九、本工程合約、圖說、施工說明書及規範等規定所要求廠商提送之各項文件，廠商應依文件之特性及權責，請所屬相關人員於該等文件上簽名或用印。如有偽造文書情事，由出具文件之廠商及其簽名人員負刑事及民事上所有責任。

第十二條 災害處理

- 一、本條所稱災害，指因下列天災或不可抗力所生之事故：
 - (一) 山崩、地震、海嘯、火山爆發、颱風、豪雨、冰雹、水災、土石流、土崩、地層滑動、雷擊或其他天然災害。
 - (二) 核生化事故或放射性污染，達法規認定災害標準或經政府主管機關認定者。
 - (三) 其他經機關認定確屬不可抗力者。
- 二、除另有規定外，廠商應投保營造綜合保險，保險期間自開工日起，至驗收合格日止。屬前款情形所致履約期間之一切損失，由廠商負責。因可歸責於本校之事由致須延長履約期限，或因合約變更追加工程須展延履約期限者，得依合約原訂保費比例加價辦理。
- 三、驗收前遇颱風、地震、豪雨、洪水等不可抗力災害時，廠商應在災害發生後，按保險單規定向保險公司申請賠償，並儘速通知本校派員會勘。其經會勘屬實，並確認廠商已善盡防範之責者，本校得按實際需要展延履約期限。其屬合約所載不保範圍者，本校得視下列情形補償廠商損失：
 - (一) 廠商已完成之工作項目本身受損時，除已完成部分仍按合約單價計價外，修復或需重做部分由雙方協議，但本校供給之材料，仍得由本校核實供給之。
 - (二) 廠商自備施工用機具設備之損失，由廠商自行負責。

第十三條 保險

- 一、廠商應於履約期間辦理下列保險(由本校擇定後於招標時載明)，其屬自然人者，應自行投保人身意外險。
 - (一) 營造綜合保險。(是否附加第三人意外責任險、鄰屋龜裂倒塌責任險、鄰近財物險、雇主意外責任險，由本校擇定後於招標時載明)
 - (二) 安裝工程綜合保險。(是否附加第三人意外責任險、鄰近財物險、雇主意外責任險，由本校擇定後於招標時載明)。
 - (三) 第三人意外責任險。
- 二、保險單記載合約規定以外之不保事項者，其風險及可能之賠償由廠商負擔。
- 三、採購進口財物以 CIF 或 CIP 條件簽約者，廠商應依合約規定條件辦理保險。保險單或保險證明書應於押匯時背書予本校。
- 四、廠商向保險人索賠所費時間，不得據以請求延長履約期限。
- 五、廠商未依合約規定辦理保險、保險範圍不足或未能自保險人獲得足額理賠者，其損失或損害賠償，由廠商負擔。
- 六、營造綜合保險及安裝綜合保險之承保範圍，得包括山崩、地震、海嘯、火山爆發、颱風、豪雨、冰雹、水災、土石流、土崩、地層滑動、雷擊或其他天然災害、火災、爆炸、破壞、竊盜、搶奪、強盜、暴動、罷工、勞資糾紛或民眾非理性之聚眾抗爭等事項所生之損害。
- 七、保險單或保險合約規定以外之不保事項者，其風險及可能之賠償由廠商負擔。
- 八、廠商向保險人索賠所費時間，不得據以請求延長履約期限。
- 九、廠商未依合約規定辦理保險、保險範圍不足或未能自保險人獲得足額理賠者，其損失或損害賠償，由廠商負擔。
- 十、廠商應依中華民國法規為其員工及車輛投保勞工保險、全民健康保險及汽機車第三人責任險。其依法屬免投勞工保險者，得以其他商業保險代之。

第十四條 保證金

- 一、廠商所繳納保證金之項目及金額詳見合約封皮。
- 二、保證金之發還情形如下
 - (一) 預付款還款保證，於驗收合格後一次發還。
 - (二) 履約保證金於履約驗收合格且無待解決事項後轉為履保固保證金，若無保固保證金則於無待解決事項後 30 日內一次發還。
 - (三) 保固保證金於保固期滿且無待解決事項後 30 日內一次發還。
 - (四) 差額保證金之發還，同履約保證金。
- 三、因不可歸責於廠商之事由，致終止或解除合約或暫停履約者，履約保證金得提前發還。但屬暫停履約者，於暫停原因消滅後應重新繳納履約保證金。
- 四、廠商所繳納之履約保證金及其孳息得部分或全部不予發還之情形：
 - (一) 有政府採購法第 50 條第 1 項第 3 款至第 5 款情形之一，依同條第 2 項前段得追償損失者，與追償金額相等之保證金。
 - (二) 違反政府採購法第 65 條規定轉包者，全部保證金。
 - (三) 擅自減省工料，其減省工料及所造成損失之金額，自待付合約價金扣抵仍有不足者，與該不足金額相等之保證金。
 - (四) 因可歸責於廠商之事由，致部分終止或解除合約者，依該部分所占合約金額比率計算之保證金；全部終止或解除合約者，全部保證金。
 - (五) 查驗或驗收不合格，且未於通知期限內依規定辦理，其不合格部分及所造成損失、額外費用或懲罰性違約金之金額，自待付合約價金扣抵仍有不足者，與該不足金額相等之保證金。
 - (六) 未依合約規定期限或本校同意之延長期限履行合約之一部或全部，其逾期違約金之金額，自待付合約價金扣抵仍有不足者，與該不足金額相等之保證金。
 - (七) 須返還已支領之合約價金而未返還者，與未返還金額相等之保證金。

- (八) 未依合約規定延長保證金之有效期者，其應延長之保證金。
- (九) 其他因可歸責於廠商之事由，致本校遭受損害，其應由廠商賠償而未賠償者，與應賠償金額相等之保證金。
- 五、前款不予發還之履約保證金，於依合約規定分次發還之情形，得為尚未發還者；不予發還之孳息，為不予發還之履約保證金於繳納後所生者。
- 六、廠商如有第 3 款所定 2 目以上情形者，其不發還之履約保證金及其孳息應分別適用之。但其合計金額逾履約保證金總金額者，以總金額為限。
- 七、保固保證金及其孳息不予發還之情形，準用第 3 款至第 5 款之規定。
- 八、廠商未依合約規定履約或合約經終止或解除者，本校得就預付款還款保證尚未遞減之部分加計年息 5% 之利息，隨時要求返還或折抵本校尚待支付廠商之價金。
- 九、保證金之發還，依下列原則處理：以現金或記載原繳納人為受款人之禁止背書轉讓即期支票發還。
- 十、履約保證金或保固保證金以其他廠商之履約及賠償連帶保證代之或減收者，連帶保證廠商之連帶保證責任，不因分次發還保證金而遞減。該連帶保證廠商同時作為本校各採購合約之連帶保證廠商者，以 2 合約為限。
- 十一、連帶保證廠商非經本校許可，不得自行申請退保。其經本校查核，中途失其保證能力者，由本校通知廠商限期覓保更換，原連帶保證廠商應俟換保手續完成經本校認可後，始能解除其保證責任。
- 十二、本校依合約規定認定有不發還廠商保證金之情形者，依其情形可由連帶保證廠商履約而免補繳者，應先洽該廠商履約。否則，得標廠商及連帶保證廠商應於 5 日內向本校補繳該不發還金額中原由連帶保證代之或減收之金額。

第十五條 驗收

- 一、廠商履約所供應或完成之標的，應符合合約規定，無減少或減失價值或不適於通常或約定使用之瑕疵，且為新品。
- 二、驗收程序：
- (一) 廠商應於履約標的預定完成履約日前或完成履約當日，將完成履約日期書面通知監造單位及本校。除招標文件另有規定者外，本校應於收到該書面通知之日起 7 日內會同廠商，依據合約核對完成履約之項目及數量，以確定是否完成履約。
- (二) 履約標的完成履約後有初驗程序者，廠商應於完成履約後 7 日內，將相關資料送請本校審核。本校應於收受全部資料之日起 30 日內辦理初驗，並作成初驗紀錄。
- (三) 初驗合格後，本校應於 20 日內辦理驗收，並作成驗收紀錄。
- (四) 無初驗程序者，本校應於接獲廠商通知備驗或可得驗收之程序完成後 30 日內辦理驗收，並作成驗收紀錄。
- 三、查驗或驗收有試車、試運轉或試用測試程序者廠商應就履約標的辦理試車、試運轉或試用測試程序，以作為查驗或驗收之用。試車、試運轉或試用所需費用，由廠商負擔。但另有規定者，不在此限。
- 四、查驗或驗收人對隱蔽部分拆驗或化驗者，其拆除、修復或化驗所生費用，拆驗或化驗結果與合約規定不符者，該費用由廠商負擔；與規定相符者，該費用由本校負擔。合約規定以外之查驗、測試或檢驗，亦同。
- 五、查驗、測試或檢驗結果不符合合約規定者，本校得予拒絕，廠商應於限期內免費改善、拆除、重作、退貨或換貨。且不得因本校辦理查驗、測試或檢驗，而免除其依合約所應履行或承擔之義務或責任，及費用之負擔。
- 六、本校就廠商履約標的為查驗、測試或檢驗之權利，不受該標的曾通過其他查驗、測試或檢驗之限制。
- 七、工程竣工後，廠商應對施工期間損壞或遷移之本校設施或公共設施予以修復或回復，並將現場堆置的施工機具、器材、廢棄物及非合約所應有之設施全部運離或清除，並填具竣工報告，經本校勘驗認可，始得認定為工程完工。
- 八、工程部分完工後，如有部分先行使用之必要，應先就該部分辦理驗收或分段查驗供驗收之用，並得就該部分支付價金及起算保固期。
- 九、廠商履約結果經本校初驗或驗收有瑕疵者，本校得要求廠商於 7 日內改善、拆除、重作、退貨或換貨(以下簡稱改正)。逾期未改正者，依第 17 條遲延履約規定計算逾期違約金。但逾期未改正仍在合約原訂履約期限內者，不在此限。
- 十、廠商不於前款期限內改正、拒絕改正或其瑕疵不能改正，或改正次數逾 3 次仍未能改正者，本校得採行下列措施之一：
- (一) 自行或使第三人改正，並得向廠商請求償還改正必要之費用。
- (二) 終止或解除合約或減少合約價金。
- 十一、因可歸責於廠商之事由，致履約有瑕疵者，本校除依前 2 款規定辦理外，並得請求損害賠償。

第十六條 保固

- 一、保固期：本工程自全部完工經驗收合格日之日起，合約封皮無特別註明外非結構物由廠商保固 2 年，結構物由廠商保固 5 年。
- 二、保固期內發現瑕疵者，由本校通知廠商改正；但因非可歸責於廠商所致者，不在此限。所稱瑕疵，包括損裂、坍塌、損壞、功能或效益不符合合約規定等。
- 三、凡在保固期內發現瑕疵，應由廠商於本校指定之合理期限內負責免費無條件改正。逾期不為改正

者，本校得逕為處理，所需費用由廠商負擔，或動用保固保證金逕為處理，不足時向廠商追償。但屬故意破壞、不當使用或正常零附件損耗者，不在此限。

四、保固期內，採購標的因瑕疵致無法使用時，該無法使用之期間得不計入保固期。

第十七條 遲延履約

- 一、逾期違約金，以日為單位，廠商如未依照合約規定期限履約，應按逾期日數，每日依合約價金總額千分之一計算逾期違約金。但未完成履約之部分不影響其他已完成部分之使用者，得按未完成履約部分之合約價金，每日依其千分之一計算逾期違約金。
- 二、採部分驗收者，得就該部分之金額計算逾期違約金。
- 三、逾期違約金之支付，本校得自應付價金中扣抵；其有不足者，得通知廠商繳納或自保證金扣抵。
- 四、逾期違約金為損害賠償額預定性違約金，其總額(含逾期未改正之違約金)以合約價金總額之 20% 為上限，且不計入第 18 條第 8 款之賠償責任上限金額內。
- 五、本校及廠商因下列天災或事變等不可抗力或不可歸責於合約當事人之事由，致未能依時履約者，得展延履約期限；不能履約者，得免除合約責任：
 - (一) 戰爭、封鎖、革命、叛亂、內亂、暴動或動員。
 - (二) 山崩、地震、海嘯、火山爆發、颱風、豪雨、冰雹、惡劣天候、水災、土石流、土崩、地層滑動、雷擊或其他天然災害。
 - (三) 墜機、沉船、交通中斷或道路、港口冰封。
 - (四) 罷工、勞資糾紛或民眾非理性之聚眾抗爭。
 - (五) 毒氣、瘟疫、火災或爆炸。
 - (六) 履約標的遭破壞、竊盜、搶奪、強盜或海盜。
 - (七) 履約人員遭殺害、傷害、擄人勒贖或不法拘禁。
 - (八) 水、能源或原料中斷或管制供應。
 - (九) 核子反應、核子輻射或放射性污染。
 - (十) 非因廠商不法行為所致之政府或機關依法令下達停工、徵用、沒入、拆毀或禁運命令者。
 - (十一) 政府法令之新增或變更。
 - (十二) 我國或外國政府之行為。
 - (十三) 其他經本校認定確屬不可抗力者。
- 六、前款不可抗力或不可歸責事由發生或結束後，其屬可繼續履約之情形者，應繼續履約，並採行必要措施以降低其所造成之不利影響或損害。
- 七、廠商履約有遲延者，在遲延中，對於因不可抗力而生之損害，亦應負責。但經廠商證明縱不遲延履約，而仍不免發生損害者，不在此限。
- 八、合約訂有分段進度及最後履約期限，且均訂有逾期違約金者，屬分段完工使用或移交之情形，其逾期違約金之計算原則如下：
 - (一) 未逾分段進度但逾最後履約期限者，扣除已分段完工使用或移交部分之金額，計算逾最後履約期限之違約金。
 - (二) 逾分段進度但未逾最後履約期限者，計算逾分段進度之違約金。
 - (三) 逾分段進度且逾最後履約期限者，分別計算違約金。但逾最後履約期限之違約金，應扣除已分段完工使用或移交部分之金額計算之。
 - (四) 分段完工期限與其他採購合約之進行有關者，逾分段進度，得個別計算違約金，不受前款但書限制。
- 九、合約訂有分段進度及最後履約期限，且均訂有逾期違約金者，屬全部完工後使用或移交之情形，其逾期違約金之計算原則如下：
 - (一) 未逾分段進度但逾最後履約期限者，計算逾最後履約期限之違約金。
 - (二) 逾分段進度但未逾最後履約期限，其有逾分段進度已收取之違約金者，於未逾最後履約期限後發還。
 - (三) 逾分段進度且逾最後履約期限，其有逾分段進度已收取之違約金者，於計算逾最後履約期限之違約金時應予扣抵。
 - (四) 分段完工期限與其他採購合約之進行有關者，逾分段進度，得計算違約金，不受第 2 目及第 3 目之限制。
- 十、廠商未遵守法令致生履約事故者，由廠商負責。因而遲延履約者，不得據以免責。
- 十一、因可歸責於廠商之事由致延誤履約進度，情節重大者之認定，除招標文件另有規定外，並適用政府採購法施行細則第 111 條規定。

第十八條 權利及責任

- 一、廠商應擔保第三人就履約標的，對於本校不得主張任何權利。
- 二、廠商履約，其有侵害第三人合法權益時，應由廠商負責處理並承擔一切法律責任。
- 三、廠商履約結果涉及智慧財產權者由本校取得全部權利。
- 四、除另有規定外，廠商如在合約使用專利品，或專利性施工方法，或涉及著作權時，其有關之專利及著作權益，概由廠商依照有關法令規定處理，其費用亦由廠商負擔。
- 五、本校及廠商應採取必要之措施，以保障他方免於因合約之履行而遭第三人請求損害賠償。其有致第三人損害者，應由造成損害原因之一方負責賠償。

- 六、本校對於廠商、分包廠商及其人員因履約所致之人體傷亡或財物損失，不負賠償責任。對於人體傷亡或財物損失之風險，廠商應投保必要之保險。
- 七、廠商依合約規定應履行之責任，不因本校對於廠商履約事項之審查、認可或核准行為而減少或免除。
- 八、因可歸責於廠商之事由，致本校遭受損害者，廠商應負賠償責任。除第 17 條規定之逾期違約金外，賠償金額以合約價金總額為上限。但法令另有規定，或廠商隱瞞產品之瑕疵、故意或重大過失行為、對智慧財產權或第三人發生侵權行為，所造成之損害賠償，不受賠償金額上限之限制。
- 九、履約及賠償連帶保證廠商應保證得標廠商依合約履行義務，如有不能履約情事，即續負履行義務，並就本校因此所生損失，負連帶賠償責任。
- 十、履約及賠償連帶保證廠商經本校通知代得標廠商履行義務者，有關廠商之一切權利，包括尚待履約部分之合約價金，一併移轉由該保證廠商概括承受，本合約並繼續有效。得標廠商之保證金及已履約而尚未支付之合約價金，如無不支付或不發還之情形，得依原合約規定支付或發還該得標廠商。
- 十一、廠商與其連帶保證廠商如有債權或債務等糾紛，應自行協調或循法律途徑解決。

第十九條 連帶保證

- 一、廠商履約進度落後，經本校評估並通知由連帶保證廠商履行保證責任，繼續完成者，廠商同意將合約之全部權利讓與保證廠商。
- 二、本校通知連帶保證廠商履約時，得考量公共利益及連帶保證廠商申請之動員進場施工時間，重新核定工期；連帶保證廠商如有異議，應循政府採購法第 85 條之 1 所定之履約爭議處理機制解決。
- 三、連帶保證廠商接辦後，應就下列事項釐清或確認，並以書面提報本校同意：
 - (一) 各項工作銜接之安排。
 - (二) 原分包廠商後續事宜之處理。
 - (三) 工程預付款扣回方式。
 - (四) 已施作未請領工程款廠商是否同意由其請領；同意者，其證明文件。
 - (五) 工程款請領發票之開立及撥付方式。
 - (六) 其他應澄清或確認之事項。

第二十條 合約變更及轉讓

- 一、本校於必要時得於合約所約定之範圍內通知廠商變更合約(含新增項目)，廠商於接獲通知後應向本校提出合約標的、價金、履約期限、付款期程或其他合約內容須變更之相關文件。合約價金之變更，其底價依政府採購法第 46 條第 1 項之規定。
- 二、廠商於本校接受其所提出須變更之相關文件前，不得自行變更合約。除本校另有請求者外，廠商不得因前款之通知而遲延其履約期限。
- 三、合約約定之採購標的，其有下列情形之一者，廠商得敘明理由，檢附規格、功能、效益及價格比較表，徵得本校書面同意後，以其他規格、功能及效益相同或較優者代之。但不得據以增加合約價金。其因而減省廠商履約費用者，應自合約價金中扣除：
 - (一) 合約原標示之廠牌或型號不再製造或供應。
 - (二) 合約原標示之分包廠商不再營業或拒絕供應。
 - (三) 較合約原標示者更優或對本校更有利。
- 四、合約之變更，非經本校及廠商雙方合意，作成書面紀錄，並簽名或蓋章者，無效。
- 五、廠商不得將合約或債權之部分或全部轉讓予他人。但因公司合併、銀行或保險公司履行連帶保證、銀行實行權利質權或其他類似情形致有轉讓必要，經本校書面同意者，不在此限。

第二十一條 合約終止解除及暫停執行

- 一、廠商履約有下列情形之一者，本校得以書面通知廠商終止合約或解除合約之部分或全部，且不補償廠商因此所生之損失，並列為本校拒絕往來廠商：
 - (一) 有政府採購法第 50 條第 2 項前段規定之情形者。
 - (二) 有政府採購法第 59 條規定得終止或解除合約之情形者。
 - (三) 違反不得轉包之規定者。
 - (四) 廠商或其人員犯政府採購法第 87 條至第 92 條規定之罪，經判決有罪確定者。
 - (五) 因可歸責於廠商之事由，致延誤履約期限，情節重大者。
 - (六) 偽造或變造合約或履約相關文件，經查明屬實者。
 - (七) 擅自減省工料情節重大者。
 - (八) 無正當理由而不履行合約者。
 - (九) 查驗或驗收不合格，且未於通知期限內依規定辦理者。
 - (十) 有破產或其他重大情事，致無法繼續履約者。
 - (十一) 廠商未依合約規定履約，自接獲本校書面通知次日起 10 日內或書面通知所載較長期限內，仍未改正者。
 - (十二) 違反環境保護或勞工安全衛生等有關法令，情節重大者。
 - (十三) 合約規定之其他情形。
- 二、本校未依前款規定通知廠商終止或解除合約者，廠商仍應依合約規定繼續履約。
- 三、廠商接獲終止或解除合約通知後，應即將該部分工程停工，負責遣散工人，將有關之機具設備及到場合格器材等就地點交本校使用；對於已施作完成之工作項目及數量，應會同監造單位辦理結算，

- 並拍照存證，廠商不會同辦理時，本校得逕行辦理結算；必要時，得洽請公正、專業之鑑定機構協助辦理。廠商並應負責維護工程至本校接管為止，如有損壞或短缺概由廠商負責。機具設備器材至本校不再需用時，本校得通知廠商限期拆走，如廠商逾限未照辦，本校得將之予以變賣並遷出工地，將變賣所得扣除一切必需費用及賠償金額後退還廠商，而不負責任何損害或損失。
- 四、合約經依第 1 款規定或因可歸責於廠商之事由致終止或解除者，本校得依其所認定之適當方式，自行或洽其他廠商完成被終止或解除之合約；其所增加之費用及損失，由廠商負擔。無洽其他廠商完成之必要者，得扣減或追償合約價金，不發還保證金。本校有損失者亦同。
- 五、本校得自通知廠商終止或解除合約日起，扣發廠商應得之工程款，包括尚未領取之工程估驗款、全部保留款等，並不發還廠商之履約保證金。至本合約經本校自行或洽請其他廠商完成後，如扣除本校為完成本合約所支付之一切費用或損失、損害後有剩餘者，本校應將該差額給付廠商。如有不足者，廠商及其連帶保證人應將該項差額賠償本校。
- 六、合約因政策變更，廠商依合約繼續履行反而不符公共利益者，本校得終止或解除部分或全部合約，並補償廠商因此所生之損失。但不包含所失利益。
- 七、依前款規定終止合約者，廠商於接獲本校通知前已完成且可使用之履約標的，依合約價金給付；僅部分完成尚未能使用之履約標的，本校得擇下列方式之一洽廠商為之：
- (一) 繼續予以完成，依合約價金給付。
- (二) 停止製造、供應或施作。但給付廠商已發生之製造、供應或施作費用及合理之利潤。
- 八、非因政策變更且非可歸責於廠商事由而有終止或解除合約必要者，準用前 2 款規定。
- 九、廠商未依合約規定履約者，本校得隨時通知廠商部分或全部暫停執行，至情況改正後方准恢復履約。廠商不得就暫停執行請求延長履約期限或增加合約價金。
- 十、因非可歸責於廠商之情形，本校通知廠商部分或全部暫停執行，得視情形酌予延長履約期限。
- 十一、廠商不得對本校人員或受本校委託之人員給予期約、賄賂、佣金、比例金、仲介費、後謝金、回扣、餽贈、招待或其他不正利益。分包廠商亦同。違反規定者，本校得終止或解除合約，或將溢價及利益自合約價款中扣除。
- 十二、履行合約需本校之行為始能完成，而本校不為其行為時，廠商得定相當期限催告本校為之。本校不於前述期限內為其行為者，廠商得終止或解除合約。
- 十三、本合約終止時，自終止之日起，雙方之權利義務即消滅。合約解除時，溯及合約生效日消滅。雙方並互負保密義務。

第二十二條 爭議處理

- 一、本校與廠商因履約而生爭議者，應依法令及合約規定，考量公共利益及公平合理，本誠信和諧，盡力協調解決之。其未能達成協議者，得以下列方式處理之：
- (一) 依政府採購法第 85 條之 1 規定向採購申訴審議委員會申請調解。
- (二) 徵得本校同意並簽訂仲裁協議書後，依仲裁法規定提付仲裁，並以雙方合意之仲裁處所為其仲裁處所。
- (三) 依政府採購法第 102 條規定提出異議、申訴。
- (四) 提起民事訴訟。
- (五) 依其他法律申(聲)請調解。
- (六) 依合約或雙方合意之其他方式處理。
- 二、依採購法規定受理調解或申訴之機關名稱：教育部；地址：10051 台北市中山南路 5 號；電話：電話總機：(02)23566051-2
- 三、履約爭議發生後，履約事項之處理原則如下：
- (一) 與爭議無關或不受影響之部分應繼續履約。但經本校同意無須履約者不在此限。
- (二) 廠商因爭議而暫停履約，其經爭議處理結果被認定無理由者，不得就暫停履約之部分要求延長履約期限或免除合約責任。
- 四、本合約以中華民國法律為準據法，並以本校所在地之台中地方法院為第一審管轄法院。

第二十三條 其他

- 一、廠商對於履約所僱用之人員，不得有歧視婦女、原住民或弱勢團體人士之情事。
- 二、廠商履約時不得僱用本校之人員或受本校委託辦理合約事項之機構之人員。
- 三、廠商授權之代表應通曉中文或本校同意之其他語文。未通曉者，廠商應備翻譯人員。
- 四、本校與廠商間之履約事項，其涉及國際運輸或信用狀等事項，合約未予載明者，依國際貿易慣例。
- 五、本校及廠商於履約期間應分別指定授權代表，為履約期間雙方協調與合約有關事項之代表人。
- 六、本合約未載明之事項，依政府採購法及民法等相關法令。
- 七、本合約含運送、安裝、舊品運棄。
- 八、其他於議價有修正之要求，請依合約所附之議價紀錄備註欄之說明辦理。
- 九、本合約內容若有未敘明或與使用單位所提要求之維護，文件證明及規定(附件)有矛盾時，則以使用單位所提要求之維護，文件證明及規定優先適用。本合約運棄品之運棄及工地管理請依本校相關辦法及規定辦理，其相關違規罰責亦同。
- 十、本案如涉及勞工安全及公共安全時，廠商於進場施作前需檢附並經業管單位審核同意後始得進場施作(相關文件及表單請於本校總務處網頁下載使用)。
- (一)靜宜大學承攬商作業安全衛生注意事項同意書

- (二)承攬商作業安全衛生注意事項
- (三)工作人員名冊
- (四)安全衛生及災害預防教育訓練實施記錄

- 十一、履約期間，廠商應遵守本校校園相關安全規範及相關管理辦法（如：校園車輛管理辦法、校園性侵害性騷擾或性霸凌防治辦法、校園場地管理辦法、靜宜大學往來廠商管理辦法及靜宜大學總務處員工行政倫理守則）
- 十二、應遵守菸害防制法及校內禁菸規範，如有違反規定，致本校被訴遭索賠或受罰，應負擔賠償責任。
- 十三、個人資料保護法之相關規定
 - (一)本校依個人資料保護法之規定進行監督。
 - (二)契約終止時，相關資料應繳回或銷毀並依據業務管理單位之規定填寫相關銷毀記錄表。
 - (三)得標廠商與該作業相關承辦人應簽署「保密切結書」。
 - (四)廠商對受託業務，若需進行複委託時，須經本校單位同意；複委託者應同受原合約或協議內容約束，並須簽署「保密切結書」。
 - (五)接觸個人資料之外部人員、委外人員在職及離、退職後，均不得洩漏所知悉之資訊，或為不當之使用。

合約封皮及合約條款共十五頁，以下為合約附件