靜宜大學廠商資料調查表

（適用:與本校第一次交易或公司資料有變更）

＊註記欄位必填

＊公司名稱		＊ 統一編號	
＊公司地址	□□□-□□		
＊公司電話		＊公司傳真	
公司網址			
＊負責人姓名			
＊聯絡人姓名		＊聯絡人電話	
聯絡人e-mail			
登記國別		＊行業別	
資本額	NT$	有無統一發票	
技術執照 或證照			
＊公司存摺資料	**(請附公司存摺影本以利付款)**		
備註			

聲明：本公司對以上填寫資料負一切法律責任，如因填寫資料不實造成靜宜大學損失，願賠償其損失。

公司章　　負責人章

正式之公司章，不能以投標專用章代替。

說明及廠商遵守事項：

1.付款說明如下：

請至本校採購組網頁查詢。

2.請以統一發票或收據等原始憑證上之公司為電匯戶名。

3.請於填妥本表後檢附營利事業登記證影本及銀行存摺封面影本，逕親送或寄送本校採購組（校址：433-303臺中市沙鹿區臺灣大道七段200號採購組 承辦人 收）。

4.行業別填寫公司之主要業務即可（可多填，如：電腦、實驗器材等..）

5.保固期為本校驗收合格後開始計算起迄時間。

6.廠商停權規定（依本校採購法及政府採購法）：

(1)未依本辦法提出完整合格供應商資料表者。(2)未依約定之日期交貨、履約，(3)未於決標七日內遞送合約或依投標須知規定期限內簽約者。(4)未依約定而供貨、履約不全。(5)於保固期內售後服務不確實或服務態度不佳。(6)廠商遭停權處分期間，以另家廠商名義參與報價。(7)以偽品、贓物交貨。(8)圍標、借牌等事實。(9)其他情節重大足以影響本校校譽者。(10)經政府採購法列為拒絕往來廠商停權期間者比照其停權之處分。

7.廠商需遵守本校「靜宜大學總務處採購組往來廠商應遵守事項」及校內各單位規定（公告於總務處各組網頁）。

8..本組聯絡電話04-26328001轉分機11360~11365 傳真: 04-26319749